

# Kolejka jako zabezpieczenie przed zarezerwowaniem leku dla innych pacjentów

Apteki uczestniczące w serwisie KtoMaLek powinny zawsze prezentować aktualny stan magazynowy apteki. Jeśli zdarzają się sytuacje, w których leki trudno dostępne są odkładane dla innych pacjentów, apteki powinny dokonywać przeniesienia leków do kolejki. Wówczas takie produkty nie będą widoczne na poziomie serwisu KtoMaLek, więc pacjenci nie będą mogli złożyć na nie rezerwacji. Można tego dokonać od razu podczas wprowadzania towaru na stan magazynowy lub później, gdy zostanie on już wprowadzony i dostępny w sprzedaży.

## Przenoszenie leku do kolejki

Istnieją dwa sposoby przenoszenia leku do kolejki:

1. Podczas wprowadzania towaru na stan magazynowy apteki (moduł **"Apw-13 Zakupy"**) - opcja dostępna jest w systemie od wersji 2020.3.8.7.

2. Podczas wykonywania transakcji w module **"Apw11- Sprzedaż"** (gdy dany produkt został wprowadzony na stan magazynowy apteki)

## Przenoszenie leków do kolejki podczas wprowadzania towaru na stan magazynowy apteki

Przeniesienie produktu do kolejki na poziomie wprowadzania towaru jest bezpieczniejszym rozwiązaniem dla apteki ponieważ całkowicie eliminuje możliwość widoczności produktu w serwisie KtoMaLek.

Przenoszenia leku do kolejki dokonujemy w module **"Apw-13 Zakupy".** Podczas wprowadzania dokumentu zakupu i przyjmowania towaru na stan magazynowy, należy użyć przycisku **[Alt +F10] Do kolejki.** 



💞 [KS-AOW 2020 - Zakupy] - Faktura VAT zakupu - wprowadzanie	-		$\times$
Nr dokumentu: 12345 Numer apt: <a href="https://www.automatycznie">Nr dokumentu: 12345</a> Numer apt: <a href="https://www.automatycznie">automatycznie</a>			
Data wystaw.: 2020.10.07 🖸 Data przyjęcia: 2020.10.07 🖸 Data dostawy:			
Dostavca: 11 ' Id hurtowni: [Alt H] Rejestr Hurtowni			
Adres: 4			
Uwagi:		_	
Edycja pozycji: 4342 - szczep.p/grypie zaw.dowstrz. 0,5m X			
Ilość lekospisowa: 0.000 op Ilość ogólna: 0.000			
Mnożnik apteczny: 1.000 <u>Ost. cena zakupu netto I.:</u> - brutto: -			
Ilość apteczna: 0.000 op <u>Ost. cena detal brutto I.:</u> –			
Norma: 0.000			
Data zakupu: Marza: U.UU% (U.UU%)			
Poulega serializacji, nie Kaporowany do zsmort, tak			
Crui+1 Looprenome [Crui+3] horizontal sec			
Ilość: 2.000 Mnoźnik lekospis: 1.000 Data ważn.:			
Stawka VAT: 8 Seria: Kod CN:			
Cena zakupu: 0 PKWiU: 21.20.21.0			
Cena zak. po rab.: 0			
Cena detaliczna: 0 Nierefundowany import docel.			
Marźa (DET): 20.00			
Cena det. lek.: 0 FS F5			
[F9] Miejsce ski.: 0 - Nieokreślone 🔶 Półka: ····			
[F2] Zapisz [F3] Karta towaru [F7] Mnoźnik ek. (roj z mny [Alt+F10] Do kolejki) [ESC] Anuluj			
BLO2: Suma kontrolna: Razem: 3.00 zł 0.00 zł			
[Ent] Dopisz [F3] Info / Nagłówek [F4] Zmień [F5] Ostrzeżenia [F6] Nagłówek [F7] Szukaj leku [F8] Usuń [Alt F11] Rabat 🗸			
[F9] Drukuj P2 [[Ctrl F10] Drukuj V [F11] Opcje [[F12] Zmień c. [Alt F2] Inne V [[Ctrl F2] Zmiany V [Alt F7] Przyjmij [[Ctrl F6] Zamów. [ESC] Zakończ			

Rys. Wprowadzanie dokumentu zakupu – dodawanie pozycji

Po zastosowaniu przycisku pojawi się okno, w którym należy wprowadzić ilość produktów, jakie mają zostać umieszczone w kolejce w momencie przyjęcia faktury.

Wprowad	zanie danych	x								
8	Podaj ilość towaru, która po przyjęciu fi zostanie przeniesiona do kolejki:									
[ENT]	OK [ESC] Anuluj									

Rys. Wprowadzanie ilości pozycji

Domyślnie w okienku pojawi się ilość, która została wprowadzona na poziomie okna dodawania towaru, ale farmaceuta może ją skorygować według własnych potrzeb.

#### Ważne !

Przy większej ilości sztuk przenoszonych do kolejki farmaceuta powinien zdecydować czy każda pozycja będzie umieszczona w kolejce osobno czy wszystkie pozycje mają się znaleźć na jednym dokumencie z przyjęcia towaru. **Domyślenie każdy produkt będzie dodany na poziomie kolejki w osobnej pozycji**. Jeśli farmaceuta chciałby dodać do kolejki wszystkie pozycje na jednym dokumencie powinien zaznaczyć odpowiednią opcje (zaznaczoną w poniższym oknie).



Edycja pozycji: 4367 -					×
Ilość lekospisowa: Mnożnik apteczny: Ilość apteczna: Norma:	3.000 op 1.000 3.000 op 0.000	Ilość ogólna: <u>Ost. cena zakupu netto I.:</u> <u>Ost. cena detal brutto I.:</u>	0.000 _ brutto: -	-	
Data zakupu: Podlega serializacji: <mark>Nie</mark> Ostatni dostawca:		Raportowany do ZSMOPL: Ta	Marża: k	17.02% (20.51%)	
[Ctrl+1] Podstawowe [Ctrl-	+2] Uzupełniające				
Kod kreskowy: Numer potwierdzenia na import docelowy: Zamów. indywid.: Uwagi:	5909991347352	Kod od dostawcy: - Kod towaru: -			
Dodaj do kolejki:	✓ Ilość do I	kolejki: <b>3.000</b>	Jeden dokument	kolejk	
[F2] Zapisz [F3] Karta	towaru [F7] Mnożnik le	k [F8] Synonimy [Alt+F10] Do k	olejki [ESC] Anulu	j	

Rys. Edycja pozycji dokumentu

Leki przeniesione do kolejki na etapie wprowadzania dokumentu zakupowego będą posiadały informacje **"Kolejka z przyjęcia towaru (nr dokumentu)"**.

🛷 Wybór sprz	edaży um	ieszczonej w kolejce					×	,
Data	Godz.	Pacjent	Kwota zapłaty	Zaliczka	Uwagi	Term realiza	iin acji	^
2020.10.07	11:06		0.00		Kolejka z przyjęcia towaru (nr 1234	>		
2020.09.14	11:55		13.40	-	Lek odłożony dla pacjenta o nr.5			
2020.09.14	10:55		10.80	-	Lek odłożony dla pacjenta nr.4			
								¥
<							>	
Zastoso	wany filti	: Wszystkie pozycje			Stanowicko: 1			
Umlesck	W Kolejce Pow <u>óć</u>	: Auministrator						
[E7] Szukai wedł	uo: Nazw	iska pacienta 🗸 Lek						٦
e vj szakaj vica	ag. Nozn							4
[ENT] Sprzedaj	[-] Usun	ięte [F3] Podgląd [F5]	Uwagi [F6] Re	eceptura [	F8] Usuń [F9] Filtr ▼ [ESC] Wyjście			

Rys. Okno pozycji zamieszczonych w kolejce

Przenoszenie leków do kolejki podczas wykonywania transakcji w module "Apw11- Sprzedaż".

Przenoszenie do kolejki na poziomi modułu **"Apw11-Sprzedaż"** następuje, gdy lek został już wprowadzony na stan magazynowy apteki i tym samym jest widoczny w serwisie KtoMaLek. Jeśli lek



jest odłożony dla innego pacjenta farmaceuta, aby uniknąć nieprzyjemnych sytuacji i nieporozumień powinien jak najszybciej dokonać przeniesienia wybranej pozycji do kolejki.

Po wskazaniu konkretnego leku w module **"Apw-11 Sprzedaż"**, farmaceuta przy pomocy kombinacji przycisków **[Alt+F10]** przenosi niezafiskalizowane pozycje pacjenta do kolejki.



Rys. Przeniesienie pozycji do kolejki

W tym miejscu pojawia się również możliwość wybrania powodu przenoszenia sprzedaży do kolejki. Ponieważ w kolejce mogą znajdować się pozycje dla różnych pacjentów, wprowadzone tutaj informacje powinny pozwolić farmaceucie łatwo zidentyfikować lek, podczas jego wydawania.

Zaliczka	×
Pacjent: <nieokreślony:< th=""><th>[F6] Wybierz</th></nieokreślony:<>	[F6] Wybierz
Powód:	0 - <nieokreślony></nieokreślony>
Termin realizacji:	
Uwagi do kolejki:	
Zaliczka:	0.00 Pobranie zaliczki kartą
Uwagi do zaliczki:	
[F2] OK [ESC]	Anuluj

Rys. Dodanie informacji o pacjencie i powodzie przeniesienia do kolejki

Po przeniesieniu pozycji wyświetlany jest stosowny komunikat. Po przeniesieniu do kolejki wybrany lek nie jest dostępny w sprzedaży. Tym samym nie będzie też widoczny w serwisie KtoMaLek.pl.



Rys. Komunikat Informacyjny



W przypadku, kiedy do kolejki dodajemy lek podlegający serializacji, program apteczny poprosi o zeskanowanie kodu 2D.

🗳 KS-AOW 2020 - Sprzedat					– 🗆 ×
0 - Nicokreślony	🟌 0 - Nieokreślony	😲 12 - Sląski	2	1 - Śląski Oddział Wojewódzki NFZ	1 D. Consolution converter
Pracuje: Administrator		2000 00 40 17 września 2020 09·20·34	Stallowis	ю: т м: мадагун арсестну зеонозок	a: 1 0 · sprzeuaz na zewnątrz
		2020.08.18 17 Witeshila 2020 05/20/34	navs: U		
		0.00			
		2020.09.10 Ostatnia refundacia: 0.00			
		ostanni rennansjin orob			
		KS-MediVeris	×		
		Wybrana została ręcznie dostawa: Nozwe: wywy finitru tabil powrii (0,5g+0,065g) 10tabi			
		Kod EAN: With Sector Print Print Print			
		Juna			
		Jeśli lek z wybranej dostawy posiada kod dwuwymiarowy, zeskanuj go teraz.			
		Pozostało do zeskanowania 1 opakowań.			
		LEK (tompte medicine)			
		The monotone beaution			
		TE 17 Sunda 101 Study Lands - 19 TE 17 Study and an analysis and a	21		
		Vala Zakupu Cella Lialisakuji	Ilość la S		
		2020 00 17 17 28	20,000 1		
		2020.09.17 17.28	20.000 1		
0001 00 D	1166	2020.09.14 12.14	108,000 1 5	* 12 14	12 14
0001 00 P	1100			12.14	12.14
				Razem:	12.14
		2025 02 25 0 71 5	128 000		
and a state of the sector of the		2023.02.23 9.712	120.000		
0003 00 P	1166	a part of the second states and	1.000op		
FS F6 F7 Oddziały NFZ Pacjenci Lekarze Ret	F9 F8 Sprzedawca Ctrl + P undatorzy Administrator Zapytaj farmaceute				📥 osoz
Odreczna 100%					

Rys. Dodawanie do kolejki opakowań podlegających serializacji

Dalej, tak jak w kroku poprzednim, za pomocą funkcji **[ALT+F10]** przenosimy pozycje do kolejki i identyfikujemy pacjenta.

Następnie na ekranie wyświetli się informacja, że do kolejki dodawane są opakowania podlegające serializacji. Farmaceuta ma do wyboru dwie ścieżki postępowania.



Rys. Wycofanie opakowań z systemu NMVS

Może już teraz wycofać lek z systemu NMVS, ale musi przy tym pamiętać, by odłożyć dla pacjenta **dokładnie to opakowanie, co zeskanowane przy odkładaniu do kolejki**. Wówczas używa przycisku **"Tak"**. Podczas sprzedaży leku i wywołaniu go z kolejki, system nie będzie już ponownie prosił o zeskanowanie kodu.

Drugą opcją jest pozostawienie leku w systemie NMVS i użycie przycisku **"Nie"**. W takim przypadku w momencie wydawania leku, program poprosi o zeskanowanie kodu z wydawanego opakowania. **Przy tej opcji ważne jest, aby skanowany produkt był z tej samej dostawy, co odłożony do kolejki**.

# Sprzedaż leków OTC przeniesionych do kolejki

Po pojawieniu się w aptece pacjenta, dla którego farmaceuta odłożył dany produkt, należy wyciągnąć lek z kolejki i sprzedać go w standardowy sposób.



Okno z listą leków przeniesionych do kolejki można wywołać za pomocą przycisku **[F10]** w oknie Sprzedaży. Następnie z listy produktów wybieramy określoną pozycję i używamy przycisku **[Ent]Sprzedaj**.

PLATFORI INTERNE Wyślij zap	MA APTEK TOWYCH	2021.01.16	15 luteg	o 2021	11:47:51		
rezerwac [Ctrl+F	je (1) 12]	2021.02.08	Ostatni	ia refunda	acja: 0.00		
솋 Wybór sprze	adaży umieszo	zonej w kolejce			_		×
Data	Godz.	Pacjent	Kwota zapłaty	Zaliczka	Uwagi	Termin realizacji	^
2020.11.30	10:01		95.66	-			
2020.10.07	11:06		0.00	-	Kolejka z przyjęcia towaru (nr 12)		
2020.09.14	10:55		10.80	-	Lek odłożony dla pacjenta nr.4		
							,
Zastosov Umieścił v	wany filtr: 🐧 w kolejce: 🖌 Powód:	Vszystkie pozycje Administrator			Stanowisko: 1		
Zastosov Umieścił v [F7] Szukaj wedł	wany filtr: V v kolejce: A Powód: Jg: Nazwiska	Vszystkie pozycje Administrator pacjenta v			Stanowisko: 1		

Rys. Przeniesienie do sprzedaży leku z kolejki

Po przeniesieniu leku do okna sprzedaży, kolejne etapy transakcji są realizowane w standardowy sposób.

#### Sprzedaż z kolejki leków wydawanych na receptę

Gdy w kolejce znajdują się pozycje leków wydawanych na receptę farmaceuci bardzo często w takim przypadku usuwają pozycje z kolejki i realizują sprzedaż w standardowy sposób. Takie postępowanie spowoduje, że po usunięciu towaru z kolejki wraca on na stan magazynowy apteki i pojawia się jako dostępny w serwisie KtoMaLek. Wówczas pacjenci poszukujący leku, za pośrednictwem serwisu mogą złożyć na niego rezerwacje. Aby nie dopuścić do takiej sytuacji, należy ustawić receptę, gdy lek znajduje się jeszcze w kolejce i dopiero wówczas przenieść go do sprzedaży.

W większości przypadków farmaceuta przenosząc dany produkt do kolejki nie dysponuje kodami z recepty i nie może ich uzupełnić przed przeniesieniem leku do kolejki. Tym bardziej, gdy dokonuje przeniesienia do kolejki jeszcze na poziomie wprowadzania towaru na stan. Dopiero kiedy pacjent, który zamówił lek pojawi się w aptece, farmaceuta może dokonać uzupełniania wszystkich niezbędnych informacji.

W tym celu po wywołaniu okna kolejki **[F10]**, farmaceuta ustawia się na danej pozycji, którą chce sprzedać i przechodzi w tryb przeglądu pozycji używając przycisku **[F3] Podgląd**.



🗳 Wybór sprze	edaży um	ieszczonej w kolejce					×
Data	Godz.	Pacjent	Kwota zapłaty	Zaliczka	Uwagi	Termin realizacji	^
2020.10.07	11:06		0.00	-	Kolejka z przyjęcia towaru (nr 1	12	
2020.10.07	11:06		0.00	-	Kolejka z przyjęcia towaru (nr 1	12	
2020.09.14	14:27		7.76	-	lek odłożony dla pacjenta		
2020.09.14	11:55		13.40	-			
2020.09.14	10:55		10.80	-			
							~
Zastoso	wany filt	: Wszystkie pozycje					
Umieścił v	w kolejce Powór	e: Administrator 1:			Stanowisko: 1		
[E7] Szukaj wodł	Nazw	icka pacienta					
[F7] Szűkaj wedi	ug: Nazw						
[ENT] Sprzedaj	[-] US	e (F3) Podgląd (F5) (	Jwagi [F6] Re	eceptura [	F8] Usuń [F9] Filtr 🔻 [ESC] Wyjśc	ie	

Rys. Lista towarów przeniesionych do kolejki

W oknie podglądu pozycji farmaceuta zaznacza wybraną pozycje za pomocą przycisku **[Spacja] Zaznacz**, a następnie musi zastosować przycisk **Recepta** -> **Ustaw receptę [Ctrl+R]** i wybrać określony tym recepty z dostępnych pozycji.

W tej chwili najczęściej stosowanym typem recepty jest e-recepta.

\$	Kolejka	- podgląd '												_		Х
z	Lp.	Numer	Nazwa towaru	Ilość	Jm.	Wartość brutto	Vat	Wartość VAT	Wartość netto	Zapłata	Seria	Data ważn.	Nr rec.	Typ recepty	Upr. dodatk.	^
$\bigcirc$		1 4342	szczep.p/grypie zaw.do	1.000	ор	144.58	8	10.71	133.87	144.58			0	Odręczna≜	х	
			Razem:			144.58				144.58						
			Muhiarr radrai													
			e-Recepta Biała													
			Bow													~
<			Odreczna													>
		Kolejka: Pozvcja:	Popraw po	enta, a na	stepni	ie określ rodzaj	receptv	[Ctrl+R].								
			OK Anuluj								freed as in					
[Sp	oacja] Za:	znacz E	Recepta V [F3] K 2 leku [F6] Dosta	wy [F9] (	Dod.do	listy br. [F1	l0j Wydr	<b>uk</b> [F11] Pa	Idziel [F12]	Weryf.NMVS	[ESC] Zamkni	Ŭ				
			Ustaw recepte trl+R													
			Ustaw odpłatnośc Ctrl+O													

Rys. Ustawienie typu recepty dla pozycji w kolejce

Jeśli dla pacjenta został wystawiona e-recepty, farmaceuta wybiera określony rodzaj i wyświetla się okno do wprowadzenia kodu, a następnie numeru PESEL pacjenta. Wówczas rozpocznie się proces pobierania recepty i zostaną uzupełnione wszystkie potrzebne dane.

Po ich uzupełnieniu, farmaceuta może zamknąć okno podglądu **[ESC] Zamknij** i przenieść pozycje do sprzedaży **[ENT] Sprzedaj** i zrealizować transakcje.

Postępowanie jest analogiczne, gdy farmaceuta przenosząc towar do kolejki wybierze błędny typ recepty. Dla przykładu: Farmaceuta chce przenieść do kolejki lek wydawany wyłącznie na receptę



jednak nie dysponuje żadnymi kodami z recepty. Wybiera typ "Biała" i przenosi go do kolejki. Lek został jednak wystawiony pacjentowi na e-receptę. Wówczas na poziomie podglądu pozycji może dokonać zmiany i po zaznaczeniu wybranej pozycji wybiera **Ustaw receptę [Ctrl+R]** i wybiera poprawny typ recepty. W tym przypadku **e-Recepta**.

Jeśli farmaceuta nie ustawi kodów z recepty i chce przenieść taki produkt do sprzedaży, po zastosowaniu przycisku **[ENT] Sprzedaj** pojawi się stosowna informacja.

🛷 Wybór spr	zedaży um	ieszczonej w kolejce												
Data	Godz.	Pacjent	Kwota zapłaty	Zaliczka	Uwagi		Tern ^ realiza							
2020.10.07	11:06		0.00	-	Kolejka z przyjęcia towaru	ı (nr 12345)								
2020.10.07	11:06		0.00	-	Kolejka z przyjęcia towaru	ı (nr 12345)								
2020.10.07	11:06		0.00	-	Kolejka z przyjęcia towaru	ı (nr 12345)								
2020.09.14	Pytanie X													
2020.09.14														
2020.09.14	<b>2</b>	Kolejka zawiera pozycje wydane z błędną odpłatnością lub na błędny typ recepty.												
	U		Czy mimo i	o chcesz k	ontynuowac?									
	Tak	Nie					v							
Zastos Umieścił	owany filti w kolejce Powóc	r: Wszystkie pozycje 2: Administrator 1:			Stanowisko	): <b>1</b>								
[F7] Szukaj wed	dług: Nazw	iska pacjenta 🛛 🗸												
[ENT] Sprzedaj	[-] Usun	ięte [F3] Podgląd [F5] I	Jwagi [F6] Re	ceptura [	F8] Usuń [F9] Filtr ▼ [ESC]	] Wyjście								

Rys. Komunikat informacyjny

Zastosowanie przycisku **"Nie"** spowoduje otwarcie okna podglądu pozycji, w którym farmaceuta powinien dokonać uzupełnienia niezbędnych informacji dotyczących recepty. W pierwszej kolejności farmaceuta zaznacza pozycje (przycisk **[Spacja] Zaznacz**), następnie musi zastosować przycisk **Recepta** -> **Ustaw receptę [Ctrl+R]** i wybrać określony typ recepty z dostępnych pozycji.



\$	Kolejka -	- podgląd *												_		×
z	Lp.	Numer	Nazwa towaru	Ilość	Jm.	Wartość brutto	Vat	Wartość VAT	Wartość netto	Zapłata	Seria	Data ważn.	Nr rec.	Typ recepty	Upr. dodatk.	^
$\bigcirc$	1	4342	szczep.p/grypie zaw.do	1.000	ор	144.58	8	10.71	133.87	144.58			0	Odręczna 🔺	Х	
			Razem:			144.58				144.58						
			🔮 Wybierz rodzaj 3 🔅	×												
			e-Recepta													
			Biała													
1			Rpw													× 1
		Kolejka: F	opraw po Odręczna													
-11		Pozycja: Z	aznacz [s	enta, a na	astępni	ie określ rodzaj	recepty	[Ctrl+R].								
(ISF	acja] Zaz	nacz 🛛	ecepta - [F3] K 2 jeku [F6] Dost	awy [F9] (	Dod.do	listy br. [F1	.0] Wydru	uk [F11] Po	dziel [F12]	Weryf.NMVS	[ESC] Zamk	nij				
		<	Ustaw recepte trl+R													
			Ustaw odpłatność Ctrl+O													

Rys. Ustawienie typu recepty dla pozycji w kolejce

W chwili obecnej najczęściej występującym typem recept jest e-recepta, wiec jeśli towar został zaordynowany na e-receptę, po wybraniu takiego typu, pojawi się okno do wprowadzenia kodu i numeru PESEL pacjenta. Wówczas rozpocznie się proces pobierania recepty i zostaną uzupełnione wszystkie potrzebne dane.

W przypadku wybrania innego typu recepty, farmaceuta powinien dokonać jeszcze ustawienia odpłatności zgodnie z informacją zawartą na recepcie. W tym celu powinien zaznaczyć pozycje i z poziomu przycisku **[Recepta]** wybrać opcje **Ustaw odpłatność [Ctrl+O].** 

Jeśli wszystkie dane zostaną poprawnie uzupełnione farmaceuta może przenieść pozycje do sprzedaży i zrealizować transakcje.

## Podział pozycji zamieszczonych w kolejce na jednym dokumencie

Jeśli podczas wprowadzania dokumentu zakupu farmaceuta zdecydował, że chce przenieść do kolejki więcej niż jedną pozycje i zapisać to na jednym dokumencie, w oknie kolejki będzie widoczna 1 pozycja.

Po wejściu w podgląd pozycji będzie widoczna ilość produktów dodana na tym dokumencie.



\$	Kolejka -	podgląd *												—		×
z	Lp.	Numer	Nazwa towaru	Ilość	Jm.	Wartość brutto	Vat	Wartość VAT	Wartość netto	Zapłata	Seria	Data ważn.	Nr rec.	Typ recepty	Upr. dodatk.	^
	1	4367	halistan Talapan Senai ya Kisa.	3.000	op	143.49	8	10.63	132.86	143.49			0	Odręczna	X	
			Razem:	$\smile$		143.49				143.49						
																~
<		Kalaikau				_		_	_		_	_		_	)	
4		Pozycja:	Zaznacz <b>[spacją]</b> wszystkie pozycje z recepty	pacjenta, a na	stępni	e określ rodzaj	recepty	[Ctrl+R].								
[5	pacja] Zazr	nacz E	ecepta 🔻 [F2] Sprz. zazn. [F3] Karta	eku [F6]	Dosta	wy [F9] Do	od.do list	ybr. [F10] \	Vydruk [F1:	1] Podziel [	=12] Weryf.N	MVS [ESC] Za	mknij			

Rys. Podgląd pozycji z kolejki

Farmaceuta może w takim przypadku zaznaczyć pozycje i przenieść do sprzedaży jednorazowo wszystkie pozycje (jeśli są wystawione na jednej recepcie) lub dokonać podziału według ilości recept, jakie otrzymał pacjent/pacjenci. Opcja powinna być zastosowana, gdy pozycje dodane do kolejki będą sprzedawane na sztuki dla różnych pacjentów.

Aby dokonać podziału pozycji zgodnie z ilością wystawionych recept należy zaznaczyć wybraną pozycje **[Spacja] Zaznacz** i zastosować przycisk **[F11]Podziel.** 

\$	Kolejka -	- podgląd *												_		×
z	Lp.	Numer	Nazwa towaru	Ilość	Jm.	Wartość brutto	Vat	Wartość VAT	Wartość netto	Zapłata	Seria	Data ważn.	Nr rec.	Typ recepty	Upr. dodatk.	^
$\bigcirc$	1	4367	lainen Titerraitenin Titer	3.000	ор	143.49	8	10.63	132.86	143.49			0	Odręczna∆	Х	
			Razem:			143.49				143.49						
																~
		Koleika: F	Popraw pozvcie		-	-			-		-	-	-	-	-	>
4	<u>\</u>	Pozycja: 2	Zaznacz <b>[spacją]</b> wszystkie pozycje z recepty j	pacjenta, a na	astępn	ie określ rodzaj	recepty	[Ctrl+R].								
[Sp	acja] Zaz	nacz <u>R</u>	ecepta 🔻 [F2] Sprz. zazn. [F3] Karta k	eku [F6]	] Dosta	awy [F9] D	od.do list	ty br. [F10] \	Wydruk	1] Podziel	F12] Weryf.I	MMVS [ESC] Za	amknij	]		

#### Rys. Podgląd pozycji z kolejki

Na kolejnym etapie należy określić jaka jest ilość produktów wskazana na recepcie i zatwierdzić wartość przyciskiem **[ENT]OK**.



\$	Kolejka -	podgląd	τ.														×
z	Lp.	Numer	Nazwa towaru		Ilość	Jm.	Wartość brutto	Vat	Wartość VAT	Wartość netto	Zapłata	Seria	Data ważn.	Nr rec.	Typ recepty	Upr. dodatk.	^
√	1	4367	zaw.dows	trz. 1daw.	3.000	ор	143.49	8	10.63	132.86	143.49			0	Odręczna	Х	
			Razem:				143.49				143.49						
Wprowadzanie danych ×    Wprowadzanie danych ×   Iość wskazana na recepcie? 1   [ENT] OK [ESC] Anuluj									×							,	*
		Kolejka:	Popraw pozycje														
<u>/</u>		Pozycja:	Zaznacz <b>[spacją]</b> wszystkie pozyc	ije z recepty p	acjenta, a na	stępni	e określ rodzaj	recepty	[Ctrl+R].								
[Sp	[Spacja] Zaznacz Recepta 🔻 [F2] Sprz. zazn. [F3] Karta leku [F6] Dostawy [F9] Dod.do listy br. [F10] Wydruk [F11] Podziel [F12] Weryf.NMVS [ESC] Zamknij																

Rys. Podgląd pozycji z kolejki

#### Wówczas w oknie pojawi się ilość pozycji według wskazanego podziału.

4	💣 Kolejka - podgląd * 🛛 🗌 🕹															
z	Lp.	Numer	Nazwa towaru	Ilość	Jm.	Wartość brutto	Vat	Wartość VAT	Wartość netto	Zapłata	Seria	Data ważn.	Nr rec.	Typ recepty	Upr. dodatk.	^
	1	4367	zaw.dowstrz. 1daw.	2.000	pр	95.66	8	7.09	88.57	95.66			0	Odręczna	X	
	2	4367	zaw.dowstrz. 1daw.	1.000	bр	47.83	8	3.54	44.29	47.83			0	Odręczna	X	
			Razem:	$\smile$		143.49				143.49						
																~
<																>
		Kolejka: Pozycja:	Popraw pozycje Zaznacz <b>[spacją]</b> wszystkie pozycje z recepty p	acjenta, a na	astępni	ie określ rodzaj	recepty	[Ctrl+R].								
[5	pacja] Zazr	acz I	Recepta - [F2] Sprz. zazn. [F3] Karta le	ku [F6]	Dosta	awy [F9] De	od.do lis	ty br. [F10] \	Wydruk [F1	1] Podziel	F12] Weryf.I	NMVS [ESC] Za	amknij	]		

Rys. Podgląd pozycji z kolejki – podział pozycji

Dalszy proces postępowania, czyli realizacja sprzedaży pozycji na receptę/OTC umieszczonych w kolejce został już opisany powyżej.